

Утверждаю:

Директор школы МБОУ «Отар – Дубровская СОШ»



/З.А. Шагизиганова/

19.10.2020 год.

Положение
о спортивном школьном клубе
«Юные игроки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15); Гражданский кодекс РФ (ст.52); Уставом МБОУ «Отар-Дубровская СОШ» типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях.

1.2. Спортивный клуб «Юные игроки» МБОУ «Отар-Дубровская СОШ» Пестречинского муниципального района (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию спортивных игр, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ «Отар-Дубровская СОШ» во внеурочное время.

1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии: — наличие материально-спортивной базы (спортивный зал, спортивные площадки и т.д.); — оснащение спортивным инвентарем и оборудованием; — активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях; — наличие квалифицированных кадров.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МБОУ «Отар-Дубровская СОШ» в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

1.9. Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются: — выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни; — укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся; — воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия; — привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся; — Популяризация спортивной игры баскетбол.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются: 3 — обеспечение систематического проведения, не менее 2 раза в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий; — организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки; — проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами; — формирование сборных команд для участия в районных, окружных и городских соревнованиях; — проведение спортивных праздников; — пропаганда физической культуры и спорта; — расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря); 4. Организация работы спортивного клуба.

4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

4.3. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

4.6. Руководство в командах осуществляют

капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; 5. Совет спортивного клуба. 5.1. Совет клуба, в составе 3 человека, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба. 5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей. 5.3. Совет имеет право: — участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе; — представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями; — участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности. 6. Содержание работы спортивного клуба. 6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются: • привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом; • открытие спортивных секций; • укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях; • организация здорового досуга учащихся; • организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе. 6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами. 6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы. 6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей. 6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом села и поликлиникой. 6.6. Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно. 6.7. Спортивный клуб, в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивнооздоровительные лагеря. 7. Материально-техническая база. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурнооздоровительных и спортивно-массовых мероприятий. 8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба. 8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право: — бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями; — получать консультации; — избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба; — систематически проходить медицинское обследование; — вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба. 8.2. Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации. 8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать: — установленный порядок; — соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий; — бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю; — показывать личный пример здорового образа жизни. 9. Документация клуба, учет и отчетность. 9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, и т.д. 9.2. Спортивный клуб должен иметь: — Приказ по школе об открытии спортивного клуба; — Положение о спортивном клубе; — списочный состав Совета клуба; — списки физоргов; — списки

воспитанников спортсменов-разрядников; 5 – информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований); – программы, учебные планы, расписание занятий; – журналы групп, занимающихся в спортивных секциях; – копии годовых отчетов о проделанной работе; – протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий; – контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним; – результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.; – протоколы заседания Совета клуба; – инструкции по охране труда; – правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий; – должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация: – журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год; – дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы; – журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки; – книга рекордов учащихся школы.

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5. В план включаются следующие разделы: – Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы; – Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа; – Медицинский контроль; – Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов; – Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

10. Источники финансирования.

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц